2021年度祁阳市

市场监督管理局部门决算

**目 录**

**第一部分 祁阳市市场监督管理局单位概况**

一、部门职责

二、机构设置及决算单位构成

**第二部分 2021年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

**第三部分 2021年度部门决算情况说明**

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、2021年度预算绩效情况说明

十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况

**第四部分名词解释**

**第五部分附件**

第一部分祁阳市

市场监督管理局单位概况

**一、部门职责**

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行国家、省、市有关市场监督管理的方针政策和法律法规，起草市场监督管理地方性法规、规范性文件草案，组织实施质量强市战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二）负责市场主体统一登记注册。负责全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册和监督管理工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(三）负责权限范围内食品、药品、医疗器械、化妆品、特种设备、计量器具的许可管理。负责权限内食品生产、流通和餐饮服务环节的行政许可。负责权限内药品流通环节的行政许可。负责权限内医疗器械备案及医疗器械经营环节的行政许可。负责权限内特种设备、计量器具的行政许可及备案工作。

(四）负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（五）根据上级委托负责反垄断工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。根据委托依法对经营者集中行为进行反垄断审查，根据委托负责承担垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。

（六）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业的发展，监督管理广告活动。指导依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

（七）负责宏观质量管理。拟订并组织实施质量强市发展的制度措施，会同有关部门组织实施较大工程设备质量监理制度，组织较大产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（八）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、全市监督抽查工作，落实质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（九）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。按规定权限组织调查处理特种设备事故并进行统计分析。

（十）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定食品安全有关政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导较大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。

（十一）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。负责食盐专营管理和食盐安全监督管理。

（十二）负责统一管理计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理标准化工作。指导开展标准化试点示范工作。依据法定职责，对标准的制定进行指导监督，对标准的实施进行监督检查。推行采用国际标准。

（十四）负责统一管理检验检测工作。规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

（十五）负责统一管理、监督和综合协调全市认证认可工作。依法监督管理全市认证认可和合格评定有关活动。

（十六）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十七）负责实施知识产权战略，推进知识产权强市建设。组织制定实施知识产权创造、保护、运用的政策措施。负责知识产权公共服务体系建设、推动知识产权信息传播利用。统筹协调涉外知识产权有关事宜。

（十八）负责保护知识产权。落实严格保护商标、专利、原产地地理标志等相关工作，负责知识产权保护体系建设，组织指导商标、专利执法工作。

（十九）负责知识产权创造运用。按权限负责商标、专利和原产地地理标志的管理，开展知识产权运营体系建设和知识产权评议工作，规范知识产权交易和无形资产评估，促进知识产权转移转化。

（二十）负责组织开展有关服务领域消费维权工作，查处制售假冒伪劣等违法行为，指导消费者咨询、申诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者合法权益。

（二十一）负责职责范围内的药品、医疗器械和化妆品的质量管理。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，配合有关部门实施国家基本药物制度。监督实施药品经营质量管理规范，监督实施医疗器械经营、使用质量管理规范，监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。

（二十二）负责职责范围内药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。指导开展药品不良反应、医疗器械不良事件的监测和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（二十三）负责组织实施职责范围内药品、医疗器械和化妆品监督检查。制定检查制度，依法查处药品零售、医疗器械和化妆品经营环节违法行为，以及药品、医疗器械使用环节违法行为。依职责组织指导查处其他环节违法行为。

（二十四）负责市委组织部门安排的小微企业、个体工商户、专业市场的党建工作，指导全市相关工作。

（二十五）完成市委、市人民政府交办的其他任务。

**二、机构设置及决算单位构成**

（一）内设机构设置。祁阳市市场监督管理局内设机构包括：办公室、人事股、科技和财务股、政策法规股、行政审批股、信用监督管理股、网络交易监督管理股、广告监督管理股、消费者权益保护股（投诉举报办公室）、质量发展与安全管理股、食品安全协调股、食品生产安全监督管理股、餐饮服务食品安全监督管理股、食品流通安全监督管理股、特殊食品安全及化妆品监督管理股、特种设备安全监察股（安全生产办公室）、计量股、标准化与认证认可监督管理股、药品与医疗器械监督管理股、知识产权、监督管理股非公有制经济组织党建办公室共21个职能股室、价格监督检查和反不正当竞争分局（规范直销与打击传销办公室、反垄断办公室）1个直属分局、市食品药品稽查大队等7个事业单位，下设浯溪、长虹、龙山、白水、黎家坪、文明铺、进宝塘、三口塘、潘市9个基层监督管理所。

（二）决算单位构成。祁阳市市场监督管理局2021年部门决算汇总公开单位构成包括：祁阳市市场监督管理局本级以及浯溪、长虹、龙山、白水、黎家坪、文明铺、进宝塘、三口塘、潘市9个基层监督管理所。

第二部分

2021年度部门决算表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **收入支出决算总表** | | | | | |
|  |  |  |  |  | 公开01表 |
| 部门： 祁阳市市场监督管理局 |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 收入 | | | 支出 | | |
| 项 目 | 行次 | 决算数 | 项 目 | 行次 | 决算数 |
| 栏 次 |  | 1 | 栏 次 |  | 2 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 1 | 4,397.23 | 一、一般公共服务支出 | 32 | 3,640.85 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | 2 |  | 二、外交支出 | 33 |  |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3 |  | 三、国防支出 | 34 |  |
| 四、上级补助收入 | 4 |  | 四、公共安全支出 | 35 |  |
| 五、事业收入 | 5 |  | 五、教育支出 | 36 |  |
| 六、经营收入 | 6 |  | 六、科学技术支出 | 37 |  |
| 七、附属单位上缴收入 | 7 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 38 |  |
| 八、其他收入 | 8 |  | 八、社会保障和就业支出 | 39 | 391.61 |
|  | 9 |  | 九、卫生健康支出 | 40 | 146.80 |
|  | 10 |  | 十、节能环保支出 | 41 |  |
|  | 11 |  | 十一、城乡社区支出 | 42 |  |
|  | 12 |  | 十二、农林水支出 | 43 |  |
|  | 13 |  | 十三、交通运输支出 | 44 |  |
|  | 14 |  | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 45 |  |
|  | 15 |  | 十五、商业服务业等支出 | 46 |  |
|  | 16 |  | 十六、金融支出 | 47 |  |
|  | 17 |  | 十七、援助其他地区支出 | 48 |  |
|  | 18 |  | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 49 |  |
|  | 19 |  | 十九、住房保障支出 | 50 | 217.97 |
|  | 20 |  | 二十、粮油物资储备支出 | 51 |  |
|  | 21 |  | 二十一、国有资本经营预算支出 | 52 |  |
|  | 22 |  | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 53 |  |
|  | 23 |  | 二十三、其他支出 | 54 |  |
|  | 24 |  | 二十四、债务还本支出 | 55 |  |
|  | 25 |  | 二十五、债务付息支出 | 56 |  |
|  | 26 |  | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 57 |  |
| **本年收入合计** | 27 | **4,397.23** | **本年支出合计** | 58 | **4,397.23** |
| 使用非财政拨款结余 | 28 |  | 结余分配 | 59 |  |
| 年初结转和结余 | 29 |  | 年末结转和结余 | 60 |  |
|  | 30 |  |  | 61 |  |
| **总计** | 31 | **4,397.23** | **总计** | 62 | **4,397.23** |
| 注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **收入决算表** | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |  | 公开02表 |
| 部门：　祁阳市市场监督管理局 | |  |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项 目 | | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位  上缴收入 | 其他收入 |
| 功能分类  科目编码 | 科目名称 |
|
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **合计** | | **4,397.23** | **4,397.23** |  |  |  |  |  |
| 201 | 一般公共服务支出 | 3,640.85 | 3,640.85 |  |  |  |  |  |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 55.25 | 55.25 |  |  |  |  |  |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 55.25 | 55.25 |  |  |  |  |  |
| 20114 | 知识产权事务 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |
| 2011409 | 知识产权宏观管理 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 3,137.06 | 3,137.06 |  |  |  |  |  |
| 2013801 | 行政运行 | 2,302.96 | 2,302.96 |  |  |  |  |  |
| 2013802 | 一般行政管理事务 | 686.00 | 686.00 |  |  |  |  |  |
| 2013812 | 药品事务 | 12.00 | 12.00 |  |  |  |  |  |
| 2013816 | 食品安全监管 | 42.00 | 42.00 |  |  |  |  |  |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务 | 94.10 | 94.10 |  |  |  |  |  |
| 20199 | 其他一般公共服务支出 | 438.54 | 438.54 |  |  |  |  |  |
| 2019999 | 其他一般公共服务支出 | 438.54 | 438.54 |  |  |  |  |  |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 391.61 | 391.61 |  |  |  |  |  |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 310.33 | 310.33 |  |  |  |  |  |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 310.33 | 310.33 |  |  |  |  |  |
| 20808 | 抚恤 | 81.28 | 81.28 |  |  |  |  |  |
| 2080801 | 死亡抚恤 | 81.28 | 81.28 |  |  |  |  |  |
| 210 | 卫生健康支出 | 146.80 | 146.80 |  |  |  |  |  |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 146.80 | 146.80 |  |  |  |  |  |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 146.80 | 146.80 |  |  |  |  |  |
| 221 | 住房保障支出 | 217.97 | 217.97 |  |  |  |  |  |
| 22102 | 住房改革支出 | 217.97 | 217.97 |  |  |  |  |  |
| 2210201 | 住房公积金 | 217.97 | 217.97 |  |  |  |  |  |
| 注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。 | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **支出决算表** | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  | 公开03表 |
| 部门：祁阳市市场监督管理局 | |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项 目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位  补助支出 |
| 功能分类科目编码 | 科目名称 |
|
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **合计** | | **4,397.23** | **3,875.73** | **521.50** |  |  |  |
| 201 | 一般公共服务支出 | 3,640.85 | 3,119.35 | 521.50 |  |  |  |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 55.25 | 55.25 |  |  |  |  |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 55.25 | 55.25 |  |  |  |  |
| 20114 | 知识产权事务 | 10.00 |  | 10.00 |  |  |  |
| 2011409 | 知识产权宏观管理 | 10.00 |  | 10.00 |  |  |  |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 3,137.06 | 2,625.56 | 511.50 |  |  |  |
| 2013801 | 行政运行 | 2,302.96 | 2,302.96 |  |  |  |  |
| 2013802 | 一般行政管理事务 | 686.00 | 322.60 | 363.40 |  |  |  |
| 2013812 | 药品事务 | 12.00 |  | 12.00 |  |  |  |
| 2013816 | 食品安全监管 | 42.00 |  | 42.00 |  |  |  |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务 | 94.10 |  | 94.10 |  |  |  |
| 20199 | 其他一般公共服务支出 | 438.54 | 438.54 |  |  |  |  |
| 2019999 | 其他一般公共服务支出 | 438.54 | 438.54 |  |  |  |  |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 391.61 | 391.61 |  |  |  |  |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 310.33 | 310.33 |  |  |  |  |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 310.33 | 310.33 |  |  |  |  |
| 20808 | 抚恤 | 81.28 | 81.28 |  |  |  |  |
| 2080801 | 死亡抚恤 | 81.28 | 81.28 |  |  |  |  |
| 210 | 卫生健康支出 | 146.80 | 146.80 |  |  |  |  |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 146.80 | 146.80 |  |  |  |  |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 146.80 | 146.80 |  |  |  |  |
| 221 | 住房保障支出 | 217.97 | 217.97 |  |  |  |  |
| 22102 | 住房改革支出 | 217.97 | 217.97 |  |  |  |  |
| 2210201 | 住房公积金 | 217.97 | 217.97 |  |  |  |  |
| 注：本表反映部门本年度取得的各项支出情况。 | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **财政拨款收入支出决算总表** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 公开04表 |
| 部门：祁阳市市场监督管理局 | | |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 收入 | | | 支出 | | | | | |
| 项 目 | 行次 | 金额 | 项 目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏 次 |  | 1 | 栏 次 |  | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 4,397.23 | 一、一般公共服务支出 | 33 | 3,640.85 | 3,640.85 |  |  |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 |  | 二、外交支出 | 34 |  |  |  |  |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3 |  | 三、国防支出 | 35 |  |  |  |  |
|  | 4 |  | 四、公共安全支出 | 36 |  |  |  |  |
|  | 5 |  | 五、教育支出 | 37 |  |  |  |  |
|  | 6 |  | 六、科学技术支出 | 38 |  |  |  |  |
|  | 7 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 39 |  |  |  |  |
|  | 8 |  | 八、社会保障和就业支出 | 40 | 391.61 | 391.61 |  |  |
|  | 9 |  | 九、卫生健康支出 | 41 | 146.80 | 146.80 |  |  |
|  | 10 |  | 十、节能环保支出 | 42 |  |  |  |  |
|  | 11 |  | 十一、城乡社区支出 | 43 |  |  |  |  |
|  | 12 |  | 十二、农林水支出 | 44 |  |  |  |  |
|  | 13 |  | 十三、交通运输支出 | 45 |  |  |  |  |
|  | 14 |  | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 |  |  |  |  |
|  | 15 |  | 十五、商业服务业等支出 | 47 |  |  |  |  |
|  | 16 |  | 十六、金融支出 | 48 |  |  |  |  |
|  | 17 |  | 十七、援助其他地区支出 | 49 |  |  |  |  |
|  | 18 |  | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 50 |  |  |  |  |
|  | 19 |  | 十九、住房保障支出 | 51 | 217.97 | 217.97 |  |  |
|  | 20 |  | 二十、粮油物资储备支出 | 52 |  |  |  |  |
|  | 21 |  | 二十一、国有资本经营预算支出 | 53 |  |  |  |  |
|  | 22 |  | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 |  |  |  |  |
|  | 23 |  | 二十三、其他支出 | 55 |  |  |  |  |
|  | 24 |  | 二十四、债务还本支出 | 56 |  |  |  |  |
|  | 25 |  | 二十五、债务付息支出 | 57 |  |  |  |  |
|  | 26 |  | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 |  |  |  |  |
| **本年收入合计** | 27 | **4,397.23** | **本年支出合计** | 59 | **4,397.23** | **4,397.23** |  |  |
| 年初财政拨款结转和结余 | 28 |  | 年末财政拨款结转和结余 | 60 |  |  |  |  |
| 一般公共预算财政拨款 | 29 |  |  | 61 |  |  |  |  |
| 政府性基金预算财政拨款 | 30 |  |  | 62 |  |  |  |  |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 31 |  |  | 63 |  |  |  |  |
| **总计** | 32 | **4,397.23** | **总计** | 64 | **4,397.23** | **4,397.23** |  |  |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。 | | | | | | | | |

**一般公共预算财政拨款支出决算表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 公开05表 | | |
| 部门：祁阳市市场监督管理局 | | 单位：万元 | | |
| 项 目 | | 本年支出 | | |
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 |
| **合计** | | **4,397.23** | **3,875.73** | **521.50** |
| 201 | 一般公共服务支出 | 3,640.85 | 3,119.35 | 521.50 |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 55.25 | 55.25 |  |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 55.25 | 55.25 |  |
| 20114 | 知识产权事务 | 10.00 |  | 10.00 |
| 2011409 | 知识产权宏观管理 | 10.00 |  | 10.00 |
| 20138 | 市场监督管理事务 | 3,137.06 | 2,625.56 | 511.50 |
| 2013801 | 行政运行 | 2,302.96 | 2,302.96 |  |
| 2013802 | 一般行政管理事务 | 686.00 | 322.60 | 363.40 |
| 2013812 | 药品事务 | 12.00 |  | 12.00 |
| 2013816 | 食品安全监管 | 42.00 |  | 42.00 |
| 2013899 | 其他市场监督管理事务 | 94.10 |  | 94.10 |
| 20199 | 其他一般公共服务支出 | 438.54 | 438.54 |  |
| 2019999 | 其他一般公共服务支出 | 438.54 | 438.54 |  |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 391.61 | 391.61 |  |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 310.33 | 310.33 |  |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 310.33 | 310.33 |  |
| 20808 | 抚恤 | 81.28 | 81.28 |  |
| 2080801 | 死亡抚恤 | 81.28 | 81.28 |  |
| 210 | 卫生健康支出 | 146.80 | 146.80 |  |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 146.80 | 146.80 |  |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 146.80 | 146.80 |  |
| 221 | 住房保障支出 | 217.97 | 217.97 |  |
| 22102 | 住房改革支出 | 217.97 | 217.97 |  |
| 2210201 | 住房公积金 | 217.97 | 217.97 |  |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。 | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表** | | | | | | | | |
| 公开06表 | | | | | | | | |
| 部门：祁阳市市场监督管理局 | | |  |  |  |  | 单位：万元 | |
| 经济分类科目编码 | 科目名称 | 决算数 | 经济分类科目编码 | 科目名称 | 决算数 | 经济分类科目编码 | 科目名称 | 决算数 |
| 301 | 工资福利支出 | 2,978.06 | 302 | 商品和服务支出 | 787.52 | 307 | 债务利息及费用支出 |  |
| 30101 | 基本工资 | 1,046.74 | 30201 | 办公费 | 60.74 | 30701 | 国内债务付息 |  |
| 30102 | 津贴补贴 | 798.61 | 30202 | 印刷费 | 84.91 | 30702 | 国外债务付息 |  |
| 30103 | 奖金 | 447.17 | 30203 | 咨询费 |  | 310 | 资本性支出 |  |
| 30106 | 伙食补助费 |  | 30204 | 手续费 |  | 31001 | 房屋建筑物购建 |  |
| 30107 | 绩效工资 |  | 30205 | 水费 | 2.76 | 31002 | 办公设备购置 |  |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 310.33 | 30206 | 电费 | 19.73 | 31003 | 专用设备购置 |  |
| 30109 | 职业年金缴费 |  | 30207 | 邮电费 | 8.98 | 31005 | 基础设施建设 |  |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 |  | 30208 | 取暖费 |  | 31006 | 大型修缮 |  |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 |  | 30209 | 物业管理费 | 17.88 | 31007 | 信息网络及软件购置更新 |  |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 5.54 | 30211 | 差旅费 | 69.14 | 31008 | 物资储备 |  |
| 30113 | 住房公积金 | 217.97 | 30212 | 因公出国（境）费用 |  | 31009 | 土地补偿 |  |
| 30114 | 医疗费 | 146.80 | 30213 | 维修（护）费 | 58.67 | 31010 | 安置补助 |  |
| 30199 | 其他工资福利支出 | 4.90 | 30214 | 租赁费 | 5.89 | 31011 | 地上附着物和青苗补偿 |  |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 110.15 | 30215 | 会议费 | 45.41 | 31012 | 拆迁补偿 |  |
| 30301 | 离休费 |  | 30216 | 培训费 | 4.74 | 31013 | 公务用车购置 |  |
| 30302 | 退休费 |  | 30217 | 公务接待费 | 23.51 | 31019 | 其他交通工具购置 |  |
| 30303 | 退职（役）费 |  | 30218 | 专用材料费 | 7.43 | 31021 | 文物和陈列品购置 |  |
| 30304 | 抚恤金 | 81.28 | 30224 | 被装购置费 |  | 31022 | 无形资产购置 |  |
| 30305 | 生活补助 |  | 30225 | 专用燃料费 |  | 31099 | 其他资本性支出 |  |
| 30306 | 救济费 |  | 30226 | 劳务费 | 30.77 | 399 | 其他支出 |  |
| 30307 | 医疗费补助 |  | 30227 | 委托业务费 | 77.75 | 39906 | 赠与 |  |
| 30308 | 助学金 |  | 30228 | 工会经费 | 77.68 | 39907 | 国家赔偿费用支出 |  |
| 30309 | 奖励金 |  | 30229 | 福利费 | 58.04 | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 |  |
| 30310 | 个人农业生产补贴 |  | 30231 | 公务用车运行维护费 | 16.06 | 39999 | 其他支出 |  |
| 30311 | 代缴社会保险费 |  | 30239 | 其他交通费用 | 61.29 |  |  |  |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | 28.87 | 30240 | 税金及附加费用 |  |  |  |  |
|  |  |  | 30299 | 其他商品和服务支出 | 56.14 |  |  |  |
| 人员经费合计 | | **3,088.21** | 公用经费合计 | | | | | **787.52** |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。 | | | | | | | | |

**一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | 公开07表 | | | | | |
| 部门：祁阳市市场监督管理局 | | | | | | 单位：万元 | | | | | |
| 预算数 | | | | | | 决算数 | | | | | |
| 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行费 | | | 公务接待费 | 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行费 | | | 公务接待费 |
| 小计 | 公务用车  购置费 | 公务用车  运行费 | 小计 | 公务用车  购置费 | 公务用车  运行费 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 155.00 |  | 90.00 |  | 90.00 | 65.00 | 87.57 |  | 48.70 |  | 48.70 | 38.88 |

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

**政府性基金预算财政拨款收入支出决算表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  | | | 公开08表 |
| 部门：祁阳市市场监督管理局 | |  |  |  | | | 单位：万元 |
| 项 目 | | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | | | 年末结转和结余 |
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | | 本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **国有资本经营预算财政拨款支出决算表** | | | | |
|  | |  |  | 公开09表 |
| 部门：祁阳市市场监督管理局 | |  |  | 单位：万元 |
| 项 目 | | 本年支出 | | |
| 功能分类  科目编码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | | 本单位无国有资本经营预算财政拨款支出，故本表无数据。 | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  本单位无国有资本经营预算财政拨款支出，故本表无数据。 | | | | |

第三部分

2021年度部门决算情况说明

**一、收入支出决算总体情况说明**

2021年收入、支出总计4397.23万元，与上年相比，增加73.98万元，增长1.71%，主要是因为我局新进人员及人员工资普调。

**二、收入决算情况说明**

2021年度收入合计4397.23万元，其中：财政拨款收入4397.23万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

**三、支出决算情况说明**

2021年度支出合计4397.23万元，其中：基本支出3875.73万元，占88.14%；项目支出521.5万元，占11.86%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

**四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2021年度财政拨款收、支总计4397.23万元，与上年相比，增加73.98万元，增长1.71%，主要是因为我局新进人员及人员工资普调。

**五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

**（一）财政拨款支出决算总体情况**

2021年度财政拨款支出4397.23万元，占本年支出合计的100%，与上年相比，财政拨款支出增加73.98万元，增长1.71%，主要是因为我局新进人员及人员工资普调。

**（二）财政拨款支出决算结构情况**

2021年度财政拨款支出4397.23万元，主要用于以下方面：一般公共服务（201）支出3640.85万元，占82.8%；社会保障和就业（208）支出391.61万元，占8.91%；卫生健康（210）支出146.8万元，占3.34%；住房保障（221）支出217.97万元，占4.95%。

**（三）财政拨款支出决算具体情况**

2021年度财政拨款支出年初预算数为3177.41万元，支出决算数为4397.23万元，完成年初预算的138.39%，其中：

1、一般公共服务支出（201）政府办公厅（室）及相关机构事务（20103）一般行政管理事务（2010302）。

年初预算为0万元，支出决算为55.25万元，由于预算数为0，无法计算百分比，决算数大于年初预算数的主要原因是：财政追加预算。

2、一般公共服务支出（201）知识产权事务（20114）知识产权宏观管理（2011409）。

年初预算为0万元，支出决算为10万元，由于预算数为0，无法计算百分比，决算数大于年初预算数的主要原因是：财政追加预算。

3、一般公共服务支出（201）市场监督管理事务（20138）行政运行（2013801）。

年初预算为2339.78万元，支出决算为2302.96万元，完成年初预算的98.47%，决算数小于年初预算数的主要原因是：节省部分公用经费的开支。

4、一般公共服务支出（201）市场监督管理事务（20138）一般行政管理事务（2013802）。

年初预算为85万元，支出决算为686万元，完成年初预算的807.06%，决算数大于年初预算数的主要原因是：财政追加预算。

5、一般公共服务支出（201）市场监督管理事务（20138）药品事务（2013812）。

年初预算为21.5万元，支出决算为12万元，完成年初预算的55.81%，决算数小于年初预算数的主要原因是：统筹安排支出、合并监管。

6、一般公共服务支出（201）市场监督管理事务（20138）食品安全监管（2013816）。

年初预算为111万元，支出决算为42万元，完成年初预算的37.84%，决算数小于年初预算数的主要原因是：统筹安排支出、合并监管。

7、一般公共服务支出（201）市场监督管理事务（20138）其他市场监督管理事务（2013899）。

年初预算为163万元，支出决算为94.1万元，完成年初预算的57.73%，决算数小于年初预算数的主要原因是：统筹安排支出、合并监管。

1. 其他一般公共服务支出（201）其他一般公共服务支出（20199）其他一般公共服务支出（2019999）。

年初预算为0万元，支出决算为438.54万元，由于预算数为0，无法计算百分比，决算数大于年初预算数的主要原因是：财政追加预算。

9、社会保障和就业支出（208）行政事业单位养老支出（20805）机关事业单位养老保险缴费支出（2080505）。

年初预算为310.33万元，支出决算为310.33万元，完成年初预算的100%，决算数等于年初预算数的主要原因是：严格按照年初预算数执行。

10、社会保障和就业支出（208）抚恤（20808）死亡抚恤（2080801）。

年初预算为0万元，支出决算为81.28万元，由于预算数为0，无法计算百分比，决算数大于年初预算数的主要原因是：财政追加预算。

11、卫生健康支出（210）行政事业单位医疗（21011）行政单位医疗（2101101）。

年初预算为146.8万元，支出决算为146.8万元，完成年初预算的100%，决算数等于年初预算数的主要原因是：严格按照年初预算数执行。

12、住房保障支出（221）住房改革支出（22102）住房公积金（2210201）。

年初预算为0万元，支出决算为217.97万元，由于预算数为0，无法计算百分比，决算数大于年初预算数的主要原因是：没有纳入单位预算，由公共财政统一支付。

**六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021年度财政拨款基本支出3875.73万元，其中：人员经费3088.21万元，占基本支出的79.68%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险费、住房公积金、抚恤金等；公用经费787.52万元，占基本支出的20.32%，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、水电费、物业管理费、劳务费、会议费、委托业务费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车维护费、其他交通费、其他商品和服务支出等。

**七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

**（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

2021年度“三公”经费财政拨款支出预算为155万元，支出决算为87.57万元，完成预算的56.5%，其中：

因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算百分比，决算数与预算数持平的原因是无因公出国（境）费支出，与上年相比持平，无增减变化，主要是无因公出国（境）费支出。

公务接待费支出预算为65万元，支出决算为38.88万元，完成预算的59.82%，决算数小于预算数的主要原因是规范公务接待管理，实行归口统一管理，先审批后安排，并明确接待地点和接待标准，凡未经批准或超过决算限额的“三公”经费一律不予报销。与上年相比减少17.17万元，减少30.6%，减少的主要原因是规范公务接待管理，实行归口统一管理，先审批后安排，并明确接待地点和接待标准，凡未经批准或超过决算限额的“三公”经费一律不予报销。

公务用车购置费支出预算为0万元，支出决算为0万元，由于预算数为0，无法计算百分比，决算数与预算数持平的原因是无公务用车购置费支出，与上年相比持平，无增减变化，主要是无公务用车购置费支出。

公务用车运行维护费支出预算为90万元，支出决算为48.7万元，完成预算的54.11%，决算数小于预算数的主要原因是祁阳市公务用车管理中心提供七台行政执法用车给我局基层所使用，我局原有的车辆该处置的已处置，达到报废年限的车辆不能使用的也未使用，加上我局对三公经费管理严格按预算执行，对车辆维修、加油、保险严格管理。与上年相比减少38.97万元，减少44.45%，减少主要原因是祁阳市公务用车管理中心提供七台行政执法用车给我局基层所使用，我局原有的车辆该处置的已处置，达到报废年限的车辆不能使用的也未使用，加上我局对三公经费管理严格按预算执行，对车辆维修、加油、保险严格管理。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2021年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算38.88万元，占44.40%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算48.7万元，占55.60%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年安排因公出国（境）团组0个，累计0人次。

2、公务接待费支出决算为38.88万元，全年共接待来访团组3820个、来宾8200人次，主要是市场监督管理发生的接待及节假日加班支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为48.7万元，其中：公务用车购置费0万元，更新公务用车0辆。公务用车运行维护费48.7万元，主要是车辆保险、加油、因公租车支出，截止2021年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为10辆。

**八、政府性基金预算收入支出决算情况**

2021年度本单位无政府性基金收支。

**九、机关运行经费支出说明**

本部门2021年度机关运行经费支出787.52万元，比年初预算196.7万元增加590.82万元，增长300.36%。主要原因财政追加预算。

**十、一般性支出情况说明**

2021年本部门开支会议费45.41万元，用于召开市场监督管理、食品安全示范市创建、党建活动等相关会议，人数2950人次，内容为食品药品监管、消费者权益保护、质量监督执法、知识产权保护、流通商品检验检测、广告管理、特种设备、食品安全示范市创建等；开支培训费4.74万元，用于开展市场监督监管执法能力各项培训，人数320人，内容为省市市的监管执法能力培训；未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元。

1. **政府采购支出说明**

本部门2021年度政府采购支出总额88.61万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出88.61万元。授予中小企业合同金额88.61万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额0万元，由于货物支出金额为0，无法计算百分比，工程采购授予中小企业合同金额0万元，由于工程支出金额为0，无法计算百分比，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

**十二、国有资产占用情况说明**

截至2021年12月31日，部门共有车辆10辆，其中，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车2辆、特种专业技术用车1辆、其他用车7辆，其他用车主要是体制改革前公用车已处置但未作账户处理；单位价值50万元以上通用设备0台；单位价值100万元以上专用设备0台。

**十三、2021年度预算绩效情况说明**

**（1）绩效管理评价工作开展情况**。

本部门2021年整体支出4397.23万元，其中：基本支出3875.73万元，项目支出521.5万元，本年度无重点项目支出。

根据预算绩效管理要求，我部门组织对2021年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目0个，二级项目5个，共涉及资金521.5万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。

组织对“食品监管”“药品监管”等5个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出521.5万元。从评价情况来看，本单位严格执行预算，合理使用资金，各项目标及时完成。

组织对“祁阳市市场监督管理局”1个单位开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出4397.23万元，政府性基金预算支出0万元。从评价情况来看，本单位严格执行预算，合理使用资金，各项目标及时完成。部门整体支出绩效评价报告按要求作为部门决算附件公开。

1. **部门决算中项目绩效自评结果。**

**2021年度中央食品监管补助项目资金绩效自评评价表**

填报单位：祁阳市市场监督管理局

| **评价内容** | **分值** | **评价要点** | **自评得分** |
| --- | --- | --- | --- |
| 预算执行情况 | 10分 | 100-（中央补助资金执行数/中央补助资金）\*100，差多少，扣多少分（取整），10分扣完为止。10分－扣分＝此项最后得分。 | 10 |
| 资金使用的  合规性 | 10分 | ①是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金分配方案及资金支付是否有完整的审批程序和手续；③项目的重大开支是否经过评估论证；④是否符合部门预算批复的用途；⑤是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，不满足一项扣2分，10 分－扣分＝此项最后得分。 | 10 |
| 项目的管理  情况 | 10分 | ①是否已制定或具有相应的业务管理制度；  ②业务管理制度是否合法、合规、完整。 ③是否遵守相关法律法规和业务管理规定； ④项目调整及支出调整手续是否完备；  ⑤项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；不满足一项扣2分，10 分－扣分＝此项最后得分。 | 9 |
| 年度目标完成情况 | 20分 | 根据市场监管总局批复的绩效目标表中的“年度目标“情况，1项目标未完成，扣5分，20分扣完为止。20分－扣分＝此项最后得分。 | 20 |
| 年度绩效指标完成情况 | 40分 | 根据市场监管总局批复的绩效目标中的“年度绩效指标“情况，1项绩效指标未完成，扣5分，40分－扣分＝此项最后得分。 | 40 |
| 绩效自评报告提交的时效性 | 2分 | 按本办法规定要求及时报送，未及时报送的扣2分 | 2 |
| 报送绩效自评佐证资料的充分性、适当性 | 8分 | 绩效自评报告依据的佐证资料充分、适当的得满分，否则酌情扣分。 | 7 |
| 总体自评得分 | | | 98 |
| 总体评价意见：严格执行预算，合理使用资金，各项目标及时完成。自评得分98分。 | | | |

1. **部门评价项目绩效评价结果。**

**2021年度部门评价项目绩效评价表**

**（2021年度）**

填报单位：祁阳市市场监督管理局

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评价内容** | **分值** | **评分要点** | **自评**  **得分** |
| 预算执行  情况 | 10分 | 1．预算执行率低于90%，扣10分；预算执行率超过90%，不扣分；（10分） | 10 |
| 资金使用的合规性 | 10分 | 1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；（2分）  2.资金分配方案和资金支付是否有完整的审批程序和手续；（2分）  3.项目的重大开支是否经过评估论证；（2分）  4.是否符合部门预算批复的用途；（2分）  5.是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；（2分） | 10 |
| 项目的管理情况 | 10分 | 1.是否已制定或具有相应的业务管理制度；（2分）  2.业务管理制度是否合法、合规、完整；（2分）  3.是否遵守相关法律法规和业务管理规定；（2分）  4.项目调整及支出调整手续是否完备；（2分）  5.项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；（2分） | 10 |
| 年度目标完成情况 | 15分 | 根据省财政批复的绩效目标中的“年度目标“情况，1项目标未完成，扣5分，15分扣完为止。15分－扣分＝此项最后得分。（15分） | 15 |
| 年度绩效指标完成情况 | 35分 | 根据省财政批复的绩效目标中的“年度绩效指标“情况，绩效指标三级指标一项未完成，扣5分，35分－扣分＝此项最后得分。（35分） | 35 |
| 绩效自评报告的质量 | 10分 | 绩效自评报告按模板编制且内容完整的得满分，否则酌情扣分。（10分） | 8 |
| 绩效自评报告提交的时效性 | 2分 | 按规定要求及时报送绩效自评报告，未及时报送的，扣2分。（2分） | 2 |
| 报送绩效自评佐证资料的充分性、适当性 | 8分 | 绩效自评报告依据的佐证资料充分、适当的得满分，否则酌情扣分。（8分） | 7 |
| 总体自评得分 | | | 97 |
| 总体考核意见：严格执行预算，合理使用资金，各项目标及时完成。自评得分97分。 | | | |

**十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况**

2021年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元，其中基本支出0万元，项目支出0万元。本单位无国有资本经营预算支出。

第四部分

名词解释

一、收入科目

1、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

2、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

5、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年收支差额的基金）弥补本年收支缺口的资金。

6、上年结转：指以前年尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

二、支出科目

1、基本支出：是为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生人员支出和公用支出。

2、项目支出：是指在基本支出之外完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

3、工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

4、商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出。

5、对个人和家庭的补助：反映单位用于对个人和家庭的补助支出。

三、“三公”经费科目

1、因公出国（境）费用：反映单位公务出国（境）的国际旅费、国内城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

2、公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

3、公务用车运行维护费：反映单位公务用车租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。

第五部分

附件

**2021年度部门整体支出绩效评价报告**

（一）强化基层党的建设。一是强化基层组织建设。按照各支部建设“五化”要求，加强经费保障，完善支部基础设施建设，增强机关党委的活力和党支部的凝聚力、战斗力和创造力。二是抓好“两新”组织党建工作。带队开展非公党建调研，多举措推动全市非公党建工作发展。2020年成立了永州市浯溪农业开发有限公司党支部，成为我市首家电子商务企业党支部。椒山市场商圈党建“五务合一”工作经验获得永州市局、省局和国家总局推荐报道。三是注重开展党内组织生活。落实“三会一课”制度，党员主题党日活动，有效提升党员干部的向心力和凝聚力。深入推进“不忘初心、牢记使命”“党史教育”等主题教育。

（二）全面落实疫情防控。全面做好了农贸市场监管、打击野生动物非法交易、防疫物资和生活必需品“三保”行动、结对帮扶助推餐饮开业、服务企业复工复产、落实餐饮、药店、冷链食品疫情常态化防控措施，疫苗接种等工作。

（三）持续优化营商环境。一是组织试行营业执照和食品药品经营许可“证照合一”，2020年4月30日发放全省第一张“证照合一”营业执照，改革经验在全省推广。推动实施“企业开办全程网上办”、企业注销便利化、“审核合一”“一审一核”等改革。二是牵头落实规范性文件公平竞争审查制度。按照“谁制定谁清理，谁实施谁清理”的原则，组织公平竞争审查工作联席会议成员单位对制定或联合制定的规范性文件进行了全面清查，对存在阻碍市场公平竞争内容的政策、规范性文件进行清除或修改，保障市场主体公平竞争合法权益。三是深入推进反垄断和反不正当竞争执法。加大推进反垄断和反不正当竞争执法的查处力度，深入开展打传规直、价费监管等重点领域专项整治，对市场内存在垄断经营、串通涨价、不正当竞争等行为依法从严打击，维护公平竞争的市场秩序，确保市场主体合法权益不受侵害。

（四）严守四大安全底线。一是严守食品药品安全底线。认真牵头组织省级食品安全示范市创建，开展农村假冒伪劣食品、冷链食品、大米、桶装水和学校及周边食品安全等专项整治和春秋季学校安全督查，全面提升食安水平。抓好食品抽检，2021年共完成食品监督抽检2569批次，检出不合格108批次，不合格率为4.2%;食品快速检测167批次;同时聚焦元旦、春节、国庆等特殊时期和桶装水、假日热销食品等开展专项抽检；强化药品和医疗器械安全监管，开展农村药品、新冠疫苗和特殊药品等专项检查，确保百姓用药安全。二是严守特种设备安全底线。对特种设备企业进行监督检查，完善特种设备使用单位数据，指导对电梯、厂场内机动车辆、起重机械进行现场实操；特种设备定检率达到100%；2018年12月在经开区成功举办了永州市天然气管道第三方破坏事故应急救援综合演练；2020年12月成功承办了2020年永州市电梯安全应急救援演练。2021年完成了气瓶充装信息化追溯管理平台建设，确保按期完成安装调试并投入运行，顺利通过省局验收。三是严守重点工业产品安全。结合道路交通问题顽瘴痼疾整治，开展摩托车、电动车、安全帽等产品质量专项行动，下达责令改正通知书29份，立案9起。开展打击非法销售、非法改装专项联合行动，立案查处3起，其中我局查处销售货车二类底盘案1起，查处无照经营车辆维修黑窝点案1起。

（五）着力保障消费权益。一是加大价格监管力度，全面做好春运、疫情防控期间客运、防疫物资、生活必需品等领域价格监管，保障市场物价平稳有序；二是做好消费维权宣传，开展好315国际消费者权益日宣传活动，提升市民消费维权意识；三是加大消费投诉处置力度，及时分送处理消费投诉，共接收受理分流投诉举报1068件，其中12315平台672件，12345政府热线投诉79件，来访来信来电投诉举报217件

（六）提升企业服务保障。开展3.15国际消费者权益日宣传，提升公众消费维权意识。在经开区科创园设立了“省知识产权综合服务祁阳分中心”，提升对企业知识产权帮扶能力。在指导“祁阳石”“祁阳槟榔芋”成功申报地理标志产品保护的基础上，全力做好“祁阳茶油”地理标志产品保护申报对接。今年来，知识产权的申请量和拥有量呈大幅增长态势。拥有国内专利授权量369件，同比增长11.14%，其中发明专利授权18件，授权量增长200%。商标有效注册量5503件，增长26.30%，商标申请1146件，同比增长21.09%，祁阳市高新区完善湖南省第一批知识产权综合服务（祁阳）分中心工作，积极开展省局迎检，工作成效获得肯定。湖南新金浩茶油、湖南天龙米业和湖南宇晖重工等公司知识产权工作成效显著，分别获得国家知识产权优势企业荣誉称号。主动上门指导，帮助湖南金箭新材料有限公司在祁阳市建设银行顺利完成纯专利权质押融资贷款717万元。上下联动，分别对辖区食品、酒水饮料、汽车配件、地理标志等行业领域侵权行为开展集中检查和查处，共受理12315、市区市长热线识产权侵权投诉13件，知识产权侵权案件立案17件。分别对中铝铝材、南孚电池、水井坊酒、悦泰海龙车用尿素、阳澄湖大闸蟹、得力文具等产（商）品开展专项检查行动，尤其是查获假冒侵权中石化悦泰海龙车用尿素商标系列案件，对汽车配件侵权和制售假冒行为形成强有力震慑。

（七）抓好脱贫攻坚和乡村振兴。自2018年联系村满明村整村脱贫以来，不断巩固脱贫成果，确保全年返贫率为0。对口联系观音滩镇三合村实施乡村振兴。多次入村深入调研，帮助村制订产业发展规划，加强农村环境整治，强化基础设施建设，推动三合村从一个基础薄弱村和排名靠后村逐步成为受表彰村和排名靠前村。紧紧围绕“产业兴旺、生态宜居、乡风文明、治理有效、生活富裕”总要求，立足村情实际，坚持问题导向，流转土地承包种植、开展村居环境整治、发展壮大集体经济，突出抓重点、补短板、强弱项，全力推进乡村振兴，2021年三合村实现村集体经济收入近20万元。

（八）常态化开展扫黑除恶斗争。结合市场监管部门工作实际，全面推进扫黑除恶重点行业领域乱象治理工作，开展了各类专项整治行动，有效遏制市场乱象，铲除黑恶势力滋生土壤。对摸排中发现的涉黑涉恶线索及时报送市扫黑办，对收到的“三书一函”第一时间安排专人调查落实并回复。

（九）深入推进长江流域禁捕退捕工作。落实湖南省局、永州市局及祁阳市委市政府关于长江禁捕工作安排部署，开展了打击市场销售长江流域重点水域非法捕捞渔获物专项行动，监测电商平台2次，对电商平台行政指导2次；清理户外类广告31处、门头招牌143处、菜单230处、渔具类广告3处，注销营业执照3户。